

**П Л А Н**

мероприятий Государственного автономного учреждения Республики Коми  
«Государственный ордена Дружбы народов академический театр драмы им. В.Савина»  
по вопросам противодействия коррупции на 2015 - 2016 годы

№№ пп	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Театра	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, в разрабатываемых (принимаемых) в Театре
2.	Обеспечение соблюдения работниками Театра общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГАУ РК «Театр драмы им. В. Савина». Принятие кодекса этики и служебного поведения работников Театра	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Повышение уровня ответственности служебного поведения работников Театра
3.	Обеспечение сохранности и конфиденциальности персональных данных работников Театра	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Защита персональных данных и конфиденциальной информации
4.	Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на работу в Театр	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Защита персональных данных и конфиденциальной информации
5.	Повышение уровня профессиональной подготовки работников Театра, обеспечение повышения квалификации	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Повышение эффективности деятельности Театра по вопросам противодействия коррупции
6.	Проведение аттестации	2015-2016	Отдел кадров,	Повышение уровня

	работников Театра	(по отдельно му графику)	правовой и документацион ной работы	правовой грамотности работников Театра
7.	Размещение на официальном сайте Театра сведений о деятельности Театра	2015-2016	Зам. Директора по работе со зрителем, Руководитель литературно- драматической части	Обеспечение прозрачности в деятельности Театра
8.	Размещение на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> учредительных документов Театра и сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> планов-графиков размещения заказов	2015-2016	Руководитель литературно- драматической части, бухгалтерия	Обеспечение прозрачности в деятельности Театра и конкурентности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Театра
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 года № 223- ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	2015-2016	Бухгалтерия, Отдел кадров, правовой и документацион ной работы	Исключение нарушений законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Театра
10.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Театра	2015-2016	Зам. директора, бухгалтерия	Повышение эффективности расходования бюджетных средств Театра
11.	Контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств, использованием государственного имущества Республики Коми, финансово- хозяйственной деятельностью Театра, в т.ч. законности формирования и расходования внебюджетных средств	2015-2016	Зам. директора, бухгалтерия	Профилактика коррупции и иных нарушений
12.	Обеспечение	2015-2016	Зам. директора	Повышение

	контроля за выполнением государственного задания на предоставление государственных услуг населению		зрителем	противодействия коррупции
13.	Организация выступлений при проведении собраний, оперативных совещаний, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников	2015-2016	Директор	Повышение уровня знаний и ответственности в области антикоррупционного законодательства работников
14.	Организация личного приема директором Театра 2 раза в неделю: вторник – четверг с 14.00 до 17.00	2015-2016	Отдел кадров, правовой и документационной работы	Повышение эффективности противодействия коррупции
15.	Осуществление анализа и экспертиз жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почта, электронные адреса, книга отзывов, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Театра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	2015-2016	Заместитель директора по работе со зрителем, отдел кадров, правовой и документационной работы	Профилактика нарушений работниками Театра законодательства о противодействии коррупции В случае выявления фактов коррупции, обеспечение привлечения виновных к ответственности, установленной законодательством
16.	Проведение анкетирования с целью изучения зрительских предпочтений	2015-2016	Заместитель директора	Привлечение зрителя в Театр
17.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	2015-2016	Заместитель директора, отдел кадров, правовой и документационной работы	Реализация единой антикоррупционной политики в г. Сыктывкаре